

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający:

Gmina Tarnowiec, 38-204 Tarnowiec 211, zaprasza do udziału w postępowaniu na:

Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad zadaniem „Modernizacja infrastruktury oświetleniowej na terenie Gminy Tarnowiec.”

2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje pełnienie funkcji nadzoru inwestorskiego nad zadaniem „Modernizacja infrastruktury oświetleniowej na terenie Gminy Tarnowiec.”

Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje:

- 1) Skuteczne kontrolowanie przebiegu robót budowlanych.
- 2) Reprezentowanie inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem, uzgodnieniem PGE RE Krosno, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej.
- 3) Sprawdzanie jakości wykonywanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie.
- 4) Weryfikacja i akceptacja wniosków materiałów budowlanych i urządzeń zgodnych z wymaganiami projektu oraz specyfikacji technicznej oraz warunkami projektu dofinansowania.
- 5) Rozstrzyganie w uzgodnieniu z Zamawiającym spraw technicznych powstałych w toku wykonywania robót.
- 6) Sporządzanie protokołów konieczności w przypadku potrzeby wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, uzasadnienie potrzeby wykonania tych prac oraz wnioskowanie do Zamawiającego o ich wykonanie.
- 7) Sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub znikających ,uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i przewodów kominowych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania.
- 8) Żądanie od kierownika robót budowlanych dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymanie dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niezgodność z projektem budowlanym.
- 9) Potwierdzenie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad.
- 10) Kontrolowanie rozliczeń budowy od strony ilościowej i kosztowej.
- 11) Potwierdzenie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także kontrolowanie rozliczeń budowy, poprzez potwierdzenie wykonanego przez Wykonawcę zakresu robót budowlanych, zakresu rzeczowego i finansowego zadania w szczególności w zakresie zgodności założeń przyjętych w harmonogramie rzeczowo-finansowym, w protokołach częściowych odbioru robót oraz protokole końcowym, stanowiącym podstawę do wystawienia faktur przez Wykonawcę robót budowlanych.
- 12) Sprawdzenie harmonogramu rzeczowo-finansowego dostarczonego przez Wykonawcę robót w zakresie zgodności przyjętych założeń z dokumentacją i kosztorysem inwestorskim, w terminie nie dłuższym niż 5 dni od dostarczenia harmonogramu rzeczowo- finansowego przez Zamawiającego.
- 13) Sprawdzanie postępu robót, dokonywanie odbiorów częściowych.
- 14) Uzgadnianie z Inwestorem bezpośrednim i Wykonawcą ewentualnych robót dodatkowych i zamiennych oraz ich rozliczenie.
- 15) Prowadzenie narad roboczych i koordynacyjnych wraz z bieżącym przygotowaniem protokołów z tych narad – 1 raz w miesiącu.
- 16) Sprawdzanie i zatwierdzanie do zapłaty faktur za wykonanie roboty i kosztorysów po wykonaniu robót.
- 17) Sprawdzanie kompletności operatu powykonawczego.

- 18) Potwierdzenie gotowości do odbioru robót.
- 19) Prowadzenie i udział w odbiorze końcowym oraz przekazanie zakresu prac obiektu do eksploatacji zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 20) Uczestnictwo w przeglądach w okresie gwarancji oraz kontrola usunięcia ujawnionych wad.
- 21) Kontrola terminowości wykonywania robót i każdorazowe powiadomienie Zamawiającego o ewentualnym zagrożeniu terminowego wykonania robót.
- 22) Zawiadomienie Zamawiającego niezwłocznie (najpóźniej w terminie 24 godzin) o zaistniałych na terenie prac nieprawidłowościach.
- 23) Wykonywanie obowiązków oraz realizacja uprawnień inspektora nadzoru inwestorskiego określonego w ustawie z 7.VII.1994 z póź. zmianami – Prawo budowlane.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony jest w dokumentacji projektowej oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót i w przedmiarze robót znajdujący się pod linkiem:

<https://zamowienia-publiczne.tarnowiec.eu/#/offer/33277f98-20fe-41e3-85d6-66842075a8a9>

Do obowiązków inspektora należeć będzie pełny zakres czynności określonych w przepisach ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane (Dz. U. z 2013r., poz. 1409 j.t). Dojazd i pobyt na terenie budowy w ilości niezbędnej do prawidłowego sprawowania nadzoru, począwszy od dnia rozpoczęcia realizacji usługi. Wymagana jest obecność przynajmniej 2 razy w tygodniu oraz na każde wezwanie Zamawiającego w sprawach wymagających niezwłocznego zajęcia stanowiska przez nadzór inwestorski. W razie wystąpienia konieczności, inspektor nadzoru, stawi się na placu budowy na każde wyzwanie Zamawiającego (bez dodatkowego wynagrodzenia), również w sytuacji, gdy wyzwanie to obejmowało będzie czas ponad zaoferowane, obowiązkowe obecności. Inspektor nadzoru musi być obecny na placu budowy i przebywać na nim w sposób zapewniający prawidłowe i rzetelne wykonanie obowiązków umownych. **Obecność inspektora na budowie dokumentowania będzie podpisaniem listy obecności w siedzibie Zamawiającego.**

Szczegółowe obowiązki Wykonawcy Nadzoru w stosunku do Zamawiającego określa wzorzec umowy stanowiący integralną część zapytania ofertowego.

Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego musi dysponować osobą zdolną do wykonywania zamówienia. Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować na czas realizacji zamówienia przynajmniej jedną osobą posiadającą stosowne ubezpieczenie, wpis na listę członków izby samorządu zawodowego i uprawnienia w specjalności:

- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, których zakres uprawnia do pełnienia funkcji inspektora nadzoru lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów – minimum 5 letnie doświadczenie zawodowe oraz wykonanie nadzoru inwestorskiego lub kierownika budowy/robót dla minimum 1 obiektu (budowa, modernizacja oświetlenia) o wartości min. 300 tys zł.

lub uprawnienia budowlane udzielone w zakresie odpowiadającym zakresowi specjalności, o których mowa wyżej, uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane lub też kwalifikacje zawodowe uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych, w szczególności na podstawie ustawy z dnia 18 marca 2008r. o zasadach uznania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 63, poz. 394).

Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopie uprawnień budowlanych wraz z załączonym aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

Wykonawca składający ofertę winien dołączyć do niej potwierdzenie referencjami lub innym dokumentem należyte wykonanie usługi o podobnym charakterze (nadzór, budowa lub przebudowa oświetlenia drogowego o wartości min. 300 tys. złotych), w okresie do 5 lat przed złożeniem oferty. Dokumentami, o których mowa powyżej są dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane. Zamawiający zastrzega weryfikację potwierdzenia należytego wykonania usług bezpośrednio u podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane. W sytuacji braku potwierdzenia wykonania usługi u wskazanego podmiotu, warunek pozostanie niespełniony.

3. Termin realizacji zamówienia:

Termin wykonywania zamówienia 5 miesięcy od dnia podpisania umowy lub do czasu podpisania końcowego protokołu odbioru robót.

4. Termin związania ofertą: 30 dni

5. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć do dnia **19.07.2023r. do godz. 15.30**

- mailowo - na adres jwojcik@ugtarnowiec.pl (skan wypełnionego i podpisanego formularza oferty - zał. nr 1), W przypadku złożenia oferty mailowo w tytule wiadomości mail wpisać: „**Oferta – Inspektor nadzoru - modernizacja oświetlenia Gmina Tarnowiec.**”

- pisemne (osobiście, listem) w siedzibie Zamawiającego (liczy się data wpływu do Urzędu Gminy). Oferta powinna być opakowana w jednej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i opatrzonej dopiskiem: „**Oferta – Inspektor nadzoru - Modernizacja infrastruktury oświetleniowej na terenie Gminy Tarnowiec.**”

Do formularza oferty należy dołączyć:

- 1) wykaz osób (zał. nr 2),
- 2) wykaz zrealizowanych usług (zał. nr 3).

Otwarcie ofert nie ma charakteru jawnego.

Oferty które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną odesłane bez otwierania. Ponadto, niniejsze zapytanie nie jest zamówieniem, a złożone oferty nie stanowią zobowiązania dla żadnej ze stron. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny na każdym etapie postępowania.

6. Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert.

Najniższa cena – waga 100%.

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone zgodnie z regulaminem udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, udostępnionym na stronie internetowej www.bip.tarnowiec.eu

7. Zamawiający po terminie składania ofert umieści na stronie internetowej www.bip.tarnowiec.eu zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej.

8. **Warunki płatności:** przelew 14 dni.

9. Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami:

Radosław Kujawski tel. 13 42 555 37

Jan Wójcik tel. 13 42 555 38

Pytania związane z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres e-mail: jwojcik@ugtarnowiec.pl

10. Negocjacje:

Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wyłonienia Wykonawcy i bez podania przyczyny. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia negocjacji z trzema Wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach zastosowanych kryteriów. Negocjacje zostaną przeprowadzone w ciągu 14 dni od daty złożenia ofert w siedzibie Zamawiającego, tj. Urząd Gminy Tarnowiec, 38-204 Tarnowiec 211.

Negocjacje będą polegać na:

- ustaleniu ostatecznego zakresu pracy (Wykonawca zapropunować może rozwiązania korzystne, powodujące oszczędność w realizacji prac),
- ustaleniu ostatecznej kwoty negocjacyjnej.

11. W załączeniu do zaproszenia przesyłamy:

1. Formularz Oferty – zał. nr 1.
2. Wykaz osób – zał. nr 2.
3. Wykaz wykonanych usług – zał. nr 3.
4. Projekt umowy zał. nr 4.

Tarnowiec, dnia 15.07.2024r.

Wójt Gminy Tarnowiec

Agata Augustyn

.....
(podpis kierownika jednostki)