ZARZĄDZENIE NR 106/2021 WÓJTA GMINY TARNOWIEC

z dnia 15.10.202Ir.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały Rady Gminy Tarnowiec w sprawie „Rocznego programu współpracy
Gminy Tarnowiec z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2013 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 rok”

Na podstawie art. 5a ust. 1 i ust. 2, art. 30 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r.
o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021r., poz. 1372) oraz uchwały Nr XXXVII/253/2013 Rady Gminy Tarnowiec z dnia 15 listopada 2013r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami o których mowa w art. 3 ust. riaiciek,o w

§ 4. 1. Konsultacje przeprowadzone będą w formie:
a) pisemnej opinii na formularzu, stanowiącym załącznik Nr 2, którą należy złożyć w Sekretariacie Urzędu Gminy w Tarnowcu,
b) elektronicznej opinii na formularzu, stanowiącym załącznik Nr 2, którą należy przesłać na adres e-mail: ugtarnowiec@ugtarnowiec.pl
2. Formularze anonimowe lub nie zawierające uzasadnienia nie będą rozpatrywane.
3. Treść projektu uchwały „Rocznego programu współpracy Gminy Tarnowiec z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2013r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 rok”, załącza się na stronie internetowej Gminy Tarnowiec oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Tarnowiec, zakładka "Współpraca z organizacjami pozarządowymi".

www.tarnowiec.eu

4. Informacja z przeprowadzonych konsultacji będzie zamieszczona na stronie internetowej
Gminy Tarnowiec.

§ 5. Wykonanie Zarządzenia powierza się pracownikowi Urzędu Gminy Tarnowiec zatrudnionemu na stanowisku podinspektor w Wydziale Oświaty.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

GminyT^rtfbwiec

Wikto/Barański

Sporządziła: Sabina Lubaś

Projekt

UCHWAŁA NR...................
RADY GMINY TARNOWIEC

z dnia........ 2021 r.

w sprawie „Rocznego programu współpracy Gminy Tarnowiec z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2013r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 rok”

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) oraz art. 5a ust.l i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1057), Rada Gminy Tarnowiec uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Roczny program współpracy Gminy Tarnowiec z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2013r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 rok”, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Tarnowiec.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik Nr 1 do
Uchwały Nr..........
Rady Gminy Tarnowiec
z dnia.........................2021 r.

Roczny program współpracy Gminy Tarnowiec z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kw ietnia 2003r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 rok

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§1.1. Program reguluje współpracę miedzy Gminą Tarnowiec a organizacjami pozarządowymi w zakresie planowania, inicjowania i realizacji zadań publicznych na terenie Gminy, na rzecz jej mieszkańców.
2. Program dotyczy organizacji pozarządowych, których cele statutowe przewidują realizowanie działalności pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy Tarnowiec.

3. Program określa:
1) cel główny i cele szczegółowe programu;
2) zasady współpracy z organizacjami pozarządowymi;
3) zakres przedmiotowy programu;
4) formy współpracy z organizacjami pozarządowymi;
5) priorytetowe zadania publiczne realizowane we współpracy z organizacjami pozarządowymi;
6) okres realizacji programu;
7) sposób realizacji programu;
8) wysokość środków planowanych na realizację programu;
9) sposób oceny realizacji programu;
10) informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji;
11) tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.
4. Program współpracy został przyjęty po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi
i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

5. Ilekroć w Programie jest mowa o:
1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1057);
2) działalności pożytku publicznego - należny przez to rozumieć działalność określoną w art. 3 ust. 1 ustawy;
3) organizacjach pozarządowych - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;

4) Programie - należy przez to rozumieć „Roczny program współpracy Gminy Tarnowiec z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 rok”;

5) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Tarnowiec;

6) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Tarnowiec;

7) konkursie ofert - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy;

8) dotacji - należy rozumieć dotację w rozumieniu art. 2 pkt 1 ustawy;

9) zadaniach publicznych - należy przez to rozumieć zadania publiczne określone w przepisach art. 4 ust. 1 ustawy;

10) trybie pozakonkursowym - należy przez to rozumieć tryb zlecania realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym poza konkursem ofert, określony wart. 19a ustawy.

Rozdział 2

Cel główny i cele szczegółowe Programu

§2.1. Celem głównym Programu poprawa jakości życia mieszkańców i pełniejsze zaspokajanie ich potrzeb, poprzez kreowanie aktywności obywatelskiej i kształtowanie partnerstwa Gminy z organizacjami pozarządowymi.

2. Cele szczegółowe Programu obejmują:

1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za swoje otoczenie, wspólnotę lokalną i jej tradycje,

2) zapewnienie efektywnego wykonania zadań publicznych gminy, wynikających z przepisów, poprzez włączenie do ich realizacji organizacji pozarządowych,

3) aktywizacja społeczności lokalnej i tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej w rozwiązywaniu problemów lokalnych,

4) wspieranie zaangażowania organizacji pozarządowych w pozyskiwanie środków na działalność statutową,

5) racjonalne wykorzystywanie publicznych środków finansowych,

6) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność, poprzez umożliwienie indywidualnego wystąpienia z ofertą w realizacji projektów konkretnych zadań publicznych.

Rozdział 3

Zasady współpracy

§ 3. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie odbywać się będzie w oparciu o następujące zasady:

1) pomocniczości - wspieranie przez Gminę działalności organizacji pozarządowych oraz umożliwianiu im realizacji zadań publicznych;

2) suwerenności stron - wspieranie wzajemnej działalności, zagwarantowanie niezależności, równości oraz autonomii podmiotów realizujących Program, w granicach przyznanych przez prawo;

3) partnerstwa - podejmowanie działań we współpracy opartej na wzajemnym szacunku, zaufaniu i uznaniu równorzędności stron;
4) efektywności - realizowanie planowanych działań i dążenie do osiągania wspólnie określonych celów, podnoszenie efektów w zakresie wzajemnej współpracy oraz minimalizacji kosztów z tym związanych;
5) uczciwej konkurencji - kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego;
6) jawności - wszystkie formy oraz zasady współpracy z organizacjami pozarządowymi są przejrzyste, zrozumiałe, powszechnie dostępne i jawne;

Rozdział 4
Zakres przedmiotowy i zadania priorytetowe

§ 4. Przedmiotem współpracy Gminy i organizacji pozarządowych jest wspólne wykonywanie zadań publicznych, w celu zaspokajanie! istniejących potrzeb społecznych mieszkańców Gminy.
§ 5. 1. W ramach zadań publicznych Gminy Tarnowiec realizowanych w 2022 roku, przy współudziale organizacji pozarządowych, preferowane będą sfery:
1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzicom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób,
2) działania na rzecz osób niepełnosprawnych,
3) ochrony i promocji zdrowia,
4) nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
5) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
6) turystyki i krajoznawstwa,
7) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
8) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
9) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym.
2. Określa się zadania priorytetowe w sferze pożytku publicznego:
a) w sferze wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w tym:
- organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych o zasięgu krajowym i lokalnym,
- organizacja zajęć sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży szkolnej,
- organizowanie i uczestnictwo w zawodach sportowych, których celem jest m.in. osiąganie
sukcesów w sportowej rywalizacji w kraju i za granicą,
- organizacja współzawodnictwa sportowego,
- poprawa stanu bazy sportowej na terenie Gminy, w celu polepszenia warunków do
uprawiania sportu,
b) pomocy społecznej w tym:
- organizacja usług opiekuńczych,

3. Zadania priorytetowe stanowią główne, ale nie jedyne kryteria podjęcia współdziałania z organizacją. Dodatkowo, brane pod uwagę kryteria to: wykazana efektywność i skuteczność w realizacji wcześniej założonych celów, wykazane osiągnięcia i sukcesy.

Rozdział 5

Formy współpracy

§ 6. Współpraca pozafinansowa Gminy z organizacjami pozarządowymi polega w szczególności na:

a) wymianie informacji na temat podejmowanych działań i możliwości ich realizacji,
b) konsultowaniu z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego
w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
c) organizacji, w miarę potrzeb, spotkań przedstawicieli Gminy z przedstawicielami sektora pozarządowego innymi zainteresowanymi, mających na celu wymianę poglądów dotyczących najważniejszych aspektów funkcjonowania organizacji pozarządowych oraz rozwój obszarów współpracy,
d) obejmowaniu patronatem przez Wójta przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe,
e) promocji działalności organizacji pozarządowych poprzez zamieszczanie lub przekazywanie na wniosek zainteresowanych, informacji dotyczących inicjatyw na stronach internetowych Urzędu oraz w mediach lokalnych,
f) pomocy w nawiązywaniu przez organizacje pozarządowe kontaktów o zasięgu
regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym poprzez udzielanie rekomendacji organizacjom i podmiotom starającym się o nawiązanie takich kontaktów,
g) nieodpłatnego udostępniania lokali komunalnych do spotkań organizowanych przez organizacje, których tematyka wiąże się z Programem,
h) bieżącej wymianie informacji pomiędzy administracją, a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami.

§7. 1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi w formie finansowej może odbywać się w następujących formach:

a) powierzania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji na czas określony,

b) wspierania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji na czas określony

c) wspierania organizacji pozarządowych ubiegających się o pozyskanie funduszy ze źródeł zewnętrznych poprzez dofinansowanie realizacji zadań publicznych, w ramach których organizacje pozarządowe zobowiązane są ponosić wkład własny.

2. Zadania wymienione w ust.l będą zlecane w formie:

a) otwartych konkursów ofert ogłaszanych przez Wójta,

b) trybu pozakonkursowego.

3. Wszelkie informacje dotyczące współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi, takie jak: uchwały, ogłoszenia dotyczące konkursów ofert, ich rozstrzygnięcia, zaproszenia do
udziału w komisjach konkursowych, wzory ofert, wzory sprawozdań dostępne będą
w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Tarnowiec w zakładce „Współpraca z organizacjami pozarządowymi”.

Rozdział 6

Sposób realizacji Programu

§8. ¡.Realizacja zadań publicznych, o których mowa w§ 5 ust. 1 odbywać się będzie
w trybie otwartych konkursów ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

2. Przeprowadzenie otwartych konkursów odbywać się będzie według następujących zasad:

1) zlecenie realizacji zadań Gminy organizacjom pozarządowym obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe,

2) konkurs ofert ogłasza Wójt,

3) termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia,

4) konkurs ofert ogłaszać się będzie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Tarnowiec, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Tarnowcu,

www.tarnowiec.eu

5) konkurs ofert opiniować będzie Komisja Konkursowa, powołana w drodze zarządzenia Wójta, na zasadach określonych w Ustawie,

6) decyzję o wyborze ofert podejmował będzie Wójt w drodze zarządzenia po zaciągnięciu opinii komisji konkursowej,

7) podjęte zarządzenie będzie podstawą do zawarcia pomiędzy upoważnionymi przedstawicielami stron podejmujących współpracę, pisemnych umów określających sposób i termin przekazywania dotacji oraz zasad jej rozliczania,

8) wyniki konkursu ofert publikowane będą w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Tarnowiec, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Tarnowcu.

www.tarnowiec.eu

3. Na podstawie wniosku wraz z załączoną ofertą realizacji zadania publicznego, złożonego przez organizację pozarządową, Wójt uznając celowość realizacji zadania, może zlecić wykonanie realizacji zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert, jeśli spełnione zostaną następujące warunki:

1) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania nie przekracza kwoty 10 000 złotych,

2) okres realizacji zadania jest nie dłuższy niż 90 dni,

3) łączna kwota środków finansowych przekazana w sposób określony w pkt 1 i 2 tej samej organizacji lub innemu podmiotowi w danym roku kalendarzowym nie może przekroczyć kwoty 20 000,00 zł oraz nie może przekroczyć 20% dotacji planowanych w roku budżetowym na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe,

4) ofertę złożoną w trybie pozakonkursowym, zamieszcza się w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od jej otrzymania, na okres 7 dni w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Tarnowiec, na stronie internetowej www.tarnowiec.eu oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Tarnowcu.

5) zainteresowane podmioty, w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia w/w oferty, mogą zgłosić uwagi dotyczące oferty złożonej w trybie pozakonkursowym. Po upływie tego terminu oraz rozpatrzeniu ewentualnych uwag, Wójt niezwłocznie zawiera umowę na realizację zadania publicznego.

4. Dotacje nie mogą być udzielone na:
a) dotowanie przedsięwzięć, które są dofinansowane z budżetu gminy lub funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych,
b) działalność gospodarczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
c) budowę, zakup budynków lub lokali, zakup gruntów,
d) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundację kosztów,
e) udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym,
f) działalność polityczną i religijną.
5. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnoprawnych lub innych wad oferty, organizacja pozarządowa zostanie wezwana do ich usunięcia w terminie do 3 dni od dnia otrzymania wezwania, przy czym, jeżeli ostatni dzień wyznaczonego terminu wypada na dzień wolny od pracy, termin ten upływa w następnym dniu roboczym. Oferta nie poprawiona (nie uzupełniona) w terminie nie będzie rozpatrzona.

Rozdział 7

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert
w otwartych konkursach ofert

§9. 1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonych otwartych konkursów ofert.
2. Komisję powołuje Wójt w drodze Zarządzenia. Komisja jest organem opiniodawczo-
doradczym Wójta.
3. Komisje konkursowe składają się z:
1) co najmniej 2 przedstawicieli Urzędu Gminy Tarnowiec - przedstawiciele Wójta;
2) 2 przedstawicieli organizacji pozarządowych, wskazanych przez organizacje,
z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie.
4. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć z głosem doradczym osoby
posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Osoby te zaprasza Wójt bądź Komisja Konkursowa.
5. Komisja Konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje
pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3, ust. 3 w przypadkach określonych w art. 15 ust. 2da ustawy.
6. Informację o naborze kandydatów do Komisji Konkursowej zamieszcza się w ogłoszeniu
konkursu ofert.
7. Przedstawicieli organizacji pozarządowych do Komisji Konkursowej wyłania się spośród
kandydatów zgłoszonych przez organizacje pozarządowe na wskazany, w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert, adres e-mail.
8. Informacja, o której mowa w ust. 6, zawiera w szczególności:
1) datę do kiedy należy zgłaszać kandydatów;
2) zasady zgłaszania kandydatów;
3) zasady wyboru kandydatów;

4) informację o tym, że kandydatem nie może być osoba reprezentująca organizację pozarządową biorącą udział w otwartym konkursie ofert.

9. Każda organizacja pozarządowa może być reprezentowana przez maksymalnie jedną
osobę.

10. Osoby zgłoszone jako przedstawiciele organizacji pozarządowych powinny posiadać odpowiednią wiedzę merytoryczną i doświadczenie w zakresie realizacji zadań publicznych będących przedmiotem konkursu.

§ 10. 1. Komisja Konkursowa obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

2. Za uczestnictwo w pracach Komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.

3. Komisja konkursowa działa w oparciu o ustawę oraz zasady określone w § 3.

4. Komisja może zaproponować wysokość kwot na realizację zadań przez poszczególnych oferentów, uwzględniając wielkość środków przeznaczonych w Programie.

5. W trybie konkursowym Komisja dokonuje oceny i kwalifikacji oferty w terminie 10 dni od upływu terminu składania ofert.

6. Z prac Komisji Konkursowej sporządza się protokół, który zostaje przedstawiony Wójtowi, w celu podjęcia decyzji o przyznaniu dotacji.

7. Opinia Komisji nie jest wiążąca dla Wójta, który dokonuje ostatecznego wyboru
najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwot przeznaczonych dotacji w drodze zarządzenia.

Rozdział 8

Wysokość środków planowanych na realizację Programu

§ 11. 1. Finansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom pozarządowym odbywa się w ramach budżetu Gminy na 2022 rok.

2. Planowana wysokość środków finansowych przeznaczonych w projekcie budżetu na
2022 rok na realizację Programu wynosi 165 000,00 zł.

3. Ostateczna kwota środków na realizację zadań we współpracy z organizacjami
pozarządowymi w 2022 r. zostanie potwierdzona przez Radę Gminy Tarnowiec w postaci budżetu Gminy Tarnowiec uchwalonego na 2022 r.

4. Zamieszczenie danego zadania w niniejszym Programie nie daje uprawnienia
organizacjom pozarządowym, do otrzymania dotacji na finansowanie lub dofinansowanie jego realizacji.

Rozdział 9

Sposób oceny realizacji Programu

§ 12. 1. Gmina w trakcie wykonywania zadania przez organizacje pozarządowe sprawuje kontrole prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych na realizację celu środków finansowych.

2. W ramach kontroli upoważniony pracownik Urzędu może badać dokumenty i inne nośniki danych.

3. W terminie nie później niż do 31 maja każdego roku. Wójt przedkładać będzie Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu za poprzedni rok kalendarzowy.

4. Sprawozdanie z realizacji Programu zostanie opublikowane do 31 maja roku
budżetowego za rok poprzedni w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Tarnowiec.

Rozdział 10

Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

§ 13. Tworzenie Programu przebiega w następujących etapach:

1) przygotowanie projektu Programu,

2) konsultowanie projektu Programu z organizacjami pozarządowymi w formie pisemnego lub elektronicznego wyrażenia przez organizacje pozarządowe opinii o projekcie Programu zamieszczonego na stronie internetowej Gminy w terminie od 12.10.202Ir. do 26.10.202Ir.

Rozdział 11

Okres realizacji Programu

§ 14. Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego realizowany będzie od 1 stycznia 2022 roku do 31 grudnia 2022roku.

Zalqcznik Nr 2
do Zarzqdzenia Nr................
Wójta Gminy Tarnowiec
z dnia...........................

FORMULARZ DO KOSULTACJI PROJEKTU AKTU PRAWA MIEJSCOWEGO

W ZAKRESIE DZIAŁALNOŚCI STAUTOWEJ ORGANIZACJI POZARZĄDWEJ I PODMIOTÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE

Wskazanie projektu aktu prawa miejscowego, który jest konsultowany

Uchwała w sprawie:

1.

Proponowane zmiany brzmienia zapisu:
Art. w brzmieniu dotychczasowym:

Art. po wprowadzeniu zmiany zapisu:

Uzasadnienie wprowadzenia zamiany zapisu:

Proponowana treść nowego zapisu:

Uzasadnienie wprowadzenia nowego zapisu:

Organizacja lub podmiot składający formularz reprezentującej

Podpis osoby