ZARZĄDZENIE NR 3/2025 WÓJTA GMINY TARNOWIEC

z dnia 13 stycznia 2025 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu wniosków na wparcie wniosków realizacji zadania publicznego w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu na terenie Gminy Tarnowiec w 2025 roku.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 10 oraz art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r.
o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 z późn. zm.) i art. 27 ust. 1 i 2 oraz art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1488 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XIV/103/2015 Rady Gminy Tarnowiec z dnia 30 grudnia 2015 roku w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Tarnowiec w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu (Dz. U. Woj. Podk. z 2016 r., poz. 350) zarządzam, co następuje:

§1.1. Przeprowadzić otwarty konkurs wniosków na wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu na terenie Gminy Tarnowiec w 2025 roku.
2. Warunki konkursu, o którym mowa w ust. 1 określa ogłoszenie, stanowiące załącznik
nr 1 do niniejszego zarządzenia.
§ 2. Ogłoszenie o konkursie wniosków publikuje się poprzez jego zamieszczenie:
a) w Biuletynie Informacji Publicznej: www.bip.tamowiec.eu,
b) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Tarnowiec,
c) na stronie internetowej Gminy Tarnowiec: www.tamowiec.eu
§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WójtGi ’arnowiec
Agata

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 3/2025
Wójta Gminy Tarnowiec
z dnia 13 stycznia 2025 r.

WÓJT GMINY TARNOWIEC OGŁASZA OTWARTY KONKURS WNIOSKÓW NA WSPARCIE ZADANIA PUBLICZNEGO W ZAKRESIE SPRZYJANIA ROZWOJOWI SPORTU NA TERENIE GMINY TARNOWIEC W 2025 ROKU

I. Rodzaj zadania objętego dotacją:
Przedmiotem zgłaszanych wniosków mają być zadania polegające na sprzyjaniu rozwojowi sportu, w szczególności poprzez poprawę warunków uprawiania sportu na terenie gminy oraz zwiększeniu dostępu do działalności sportowej.

II. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dotacje w ramach ogłoszonego
konkursu:

1. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania wynosi nie mniej niż
195 000,00 zł (słownie: sto dziewięćdziesiąt pięć tysięcy złotych 00/100).
2. Wysokość środków publicznych, o których mowa w pkt 1 może ulec też zmniejszeniu
w przypadku stwierdzenia, że zadania można zrealizować mniejszym kosztem, a złożone wnioski nie uzyskają akceptacji Wójta Gminy Tarnowiec lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu gminy w części przeznaczonej na realizację zadania z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłoszenia konkursu ofert.

III. Zasady przyznawania dotacji:
1. Postępowanie w sprawie przyznania dotacji odbywać się będzie zgodnie z zasadami
określonymi w Uchwale Nr XIV/103/2015 Rady Gminy Tarnowiec z dnia 30 grudnia 2015 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Tarnowiec w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu (Dz. U. Woj. Podk. z 2016 r., poz. 350) oraz w ustawie o sporcie z dnia 25 czerwca 2010 r. (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1488 z późn. zm,).
2. W konkursie ofert mogą uczestniczyć podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych i niedziałające w celu osiągnięcia zysku, które na terenie Gminy Tarnowiec prowadzą działalność sportową.
3. Zadanie zgłaszane do konkursu musi być przedmiotem działalności statutowej oferenta.
4. Wsparcie finansowe udzielone w formie dotacji celowej przyznanej podmiotowi nie może
przekroczyć 95 % wartości planowanych kosztów całego zadania.
5. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej we wniosku. W takim przypadku
podmiot biorący udział w konkursie może zmniejszyć zakres rzeczowy zadania lub zrezygnować z jego realizacji.
6. Przyznanie dotacji w wysokości niższej niż określona w ofercie, wymaga korekty
harmonogramu i kosztorysu realizacji zadania z uwzględnieniem różnicy pomiędzy kwotą wnioskowaną, a przyznaną.

7. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy w formie pisemnej.
8. Wójt Gminy Tarnowiec zastrzega sobie prawo unieważnienia konkursu lub odstąpienia od
zawarcia umowy na skutek:
• stwierdzenia istotnego naruszenia prawa przy wyborze wniosków,
• wystąpienia istotnej zmiany i okoliczności powodujących, że zakończenie procedury
wyborem wniosku lub zawarcie umowy nie należy w interesie publicznym, a zmiany
takiej nie było można wcześniej przewidzieć.

IV. Termin i warunki realizacji zadań
1. Termin realizacji zadań określa się od podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2025r.
2. Szczegółowe warunki realizacji zadania zostaną określone w umowie o wykonanie zadania.
3. Po zakończeniu realizacji zadania, dotowany podmiot zobowiązany jest do rozliczenia
dotacji poprzez przedłożenie prawidłowo wypełnionego sprawozdania zgodnie ze wzorem określonym z Załączniku Nr 4 do uchwały, o której mowa w Rozdziale III pkt 1 oraz dokonania wpłaty środków dotacji podlegającej zwrotowi wraz z odsetkami jak od zaległości podatkowych. Do rozliczenia dotacji stosuje się ustalenia w umowie oraz przepisy art. 251 i art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1530 z późn. zm.).
4. W rozliczeniu nie będą uwzględniane dokumenty finansowe wystawione przed datą
zawarcia umowy.
5. Klub sportowy składający wniosek o wsparcie realizacji zadania publicznego, sam określa
nazwę zadania, które zamierza realizować w ramach dotacji.
6. Warunkiem przystąpienia do otwartego konkursu wniosków jest realizacja co najmniej
jednego z następujących celów publicznych:
• poprawy warunków uprawiania sportu przez członków klubów sportowych,
• osiągania wyższych wyników sportowych przez zawodników klubów,
• zwiększenia dostępności społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej
przez kluby sportowe,
• poprawy kondycji fizycznej i zdrowia psychicznego mieszkańców poprzez uczestnictwo w aktywnym stylu życia,
• promocji sportu i aktywnego stylu życia,
• umożliwiania dostępu do różnorodnych form aktywności sportowej jak największej
liczbie mieszkańców Gminy Tarnowiec.
7. Środki uzyskane z dotacji na realizację zadania mogą być przeznaczone na finansowanie
lub dofinansowanie wydatków z tytułu:
• realizacji programów szkolenia sportowego,
• zakupu sprzętu sportowego oraz kosztów naprawy posiadanego sprzętu sportowego,
• pokrycia kosztów organizowania zawodów sportowych oraz uczestnictwa w tych
zawodach, w tym m.in. koszty: opłat wpisowych i innych opłat związanych
z przynależnością do związku sportowego, ubezpieczenia zawodników, obsługi sędziowskiej, obsługi technicznej, obsługi medycznej, transportu, wynajmu hal
i obiektów sportowych,
• pokrycia kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,

• wynagrodzenia kadry szkoleniowej,
• pokrycia kosztów utrzymania obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,
• materiałów biurowych,
• zakupu środków czystości.
8. Z dotacji nie mogą być finansowane lub dofinansowane wydatki z tytułu:
• transferu zawodnika z innego klubu sportowego,
• zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na organizacje lub osoby
w niej zrzeszone,
• zobowiązania beneficjenta z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów
wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia,
• wypłaty wynagrodzeń dla zawodników oraz działaczy klubu sportowego,
• koszty, które beneficjent poniósł na realizację zadania przed zawarciem umowy
o udzielenie dotacji.
9. Warunki dostępności:
Oferent w ramach realizacji zadania jest zobowiązany do zapewnienia minimalnych wymagań dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej osobom ze szczególnymi potrzebami, adekwatnie do realizowanego zadania publicznego, w zakresie określonym w art. 6 ust. 1,2,3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1411 z późn. zm.).

V. Terminy i sposób składania wniosków o udzielenie dotacji:
1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie wypełnionego wniosku zgodnego ze wzorem określonym w Uchwale Nr XIV/103/2015 Rady Gminy Tarnowiec z dnia 30 grudnia 2015 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Tarnowiec w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu (Dz. U. Woj. Podk. z 2016 r., poz. 350 z późn. zm.), stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały wraz z wymaganymi załącznikami:
• osobiście w Sekretariacie Urzędu Gminy w Tarnowcu pok. Nr 7 w zamkniętej kopercie
z nazwą oferenta i dopiskiem:,, Wniosek na wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu na terenie Gminy Tarnowiec w 2025 roku”
do dnia 3 lutego 2025 roku do godziny 12:00,
• lub przesłać pocztą (decyduje data wpływu wniosku na dziennik podawczy do Urzędu
Gminy w Tarnowcu).
2. Wnioski złożone po terminie nie będą brane pod uwagę w konkursie i zostaną zwrócone
Wnioskodawcy bez otwierania.
3. Złożenie oferty do niniejszego konkursu jest równoznaczne z potwierdzeniem zapoznania
się z treścią ogłoszenia konkursowego.
4. Wzór wniosku, o którym mowa w Rozdziale V pkt 1 dostępny jest w Urzędzie Gminy
w Tarnowcu, na stronie internetowej Urzędu: , w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce: Współpraca z organizacjami pozarzqdowymi - 2025 rok.

www.tamowiec.eu

www.bip.tamowiec.eu

5. Wniosek powinien zawierać w szczególności:

• nazwę zadania publicznego, które klub sportowy zamierza realizować, przy zachowaniu
przynajmniej jednego z celów publicznych, o których mowa w rozdziale IV pkt 6,
• szczegółowy opis zadania publicznego proponowanego do realizacji,
• termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
• rzetelną kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
• informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego wniosek w zakresie,
którego dotyczy zadanie,
• informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego,
• informacje o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania
pochodzących z innych źródeł.
6. Do wniosku należy dołączyć:
• aktualny odpis z właściwego rejestru sądowego lub odpowiednio wyciąg z ewidencji
prowadzonej przez właściwego starostę lub inne dokumenty potwierdzające status prawny Wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących,
• kopię aktualnego statutu potwierdzoną za zgodność z oryginałem,
• oświadczenie o nie prowadzeniu działalności w celu osiągnięcia zysku,
• zaświadczenie z banku lub oświadczenie informujące o posiadaniu konta bankowego
podmiotu,
• oświadczenie o zapoznaniu się z obowiązkiem informacyjnym na podstawie art. 13
Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietna 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zał. nr 5).
7. Wniosek oraz wszystkie załączone do niego dokumenty muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania danego podmiotu i składania w jego imieniu oświadczeń woli.
8. Wszystkie załączone do wniosku dokumenty, powinny być złożone w postaci oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem, przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu.
9. Ogłaszający zastrzega sobie prawo wezwania wnioskodawcy do przedstawienia dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień, które mogą mieć znaczenie przy ocenie oferty (dopuszcza się wezwanie również w formie telefonicznej lub mail-owej).
10. Rozpatrywane będą wyłącznie wnioski kompletne i prawidłowe, złożone w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.
11. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego wniosek zostanie wybrany w niniejszym postępowaniu konkursowym.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze wniosków oraz termin dokonania wyboru wniosków:
1. Wyboru ofert dokonuje Wójt Gminy Tarnowiec po zapoznaniu się z protokołem Komisji
Konkursowej.
2. Skład Komisji Konkursowej określa Wójt Gminy Tarnowiec w drodze zarządzenia,
w którym określony będzie także regulamin pracy Komisji.
3. Otwarcia kopert z ofertami konkursowymi oraz sprawdzenia czy złożone wnioski
spełniają wymogi formalne dokonuje pracownik Urzędu, do którego zadań należą sprawy z zakresu organizacji pozarządowych.
4. Protokół otwarcia kopert stanowi załącznik nr 3 do ogłoszenia.
5. Karta spełnienia wymogów formalnych stanowi załącznik nr 2 do ogłoszenia.
6. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno-prawnych i braków lub innych wad
wniosku, pracownik dokonujący oceny formalnej poinformuje Wnioskodawcę drogą mailową lub telefoniczną do ich usunięcia lub uzupełnienia w terminie 7 dni kalendarzowych licząc od dnia wezwania.
7. Wniosek, którego wad nie usunięto lub który nie został uzupełniony pozostawia się bez
rozpatrzenia.
8. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż w terminie 30 dni roboczych od
upływu terminu składania wniosków.
9. Wyniki konkursu ogłasza się poprzez publikację w Biuletynie Informacji Publicznej, na
stronie internetowej oraz tablicy informacyjnej w siedzibie Urzędu Gminy w Tarnowcu.

www.tamowiec.eu

10. Dokonując wyboru najkorzystniejszych wniosków komisja konkursowa bierze pod
uwagę:
• znaczenie zgłoszonego wniosku dla rozwoju sportu na terenie Gminy Tarnowiec -
maksymalna liczba punktów 5,
• zgodność wniosku z celem publicznym, o którym mowa w Rozdziale IV pkt 6 oraz
z zadaniami statutowymi organizacji pozarządowej - maksymalna liczba punktów 5,
• doświadczenie w realizacji zadań o zbliżonym charakterze (m.in. realizowane projekty,
uzyskane efekty, poziom merytoryczny dotychczasowych działań w zakresie podobnych działań, rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczania środków otrzymanych na realizację innych zleconych zadań publicznych, ewentualne rekomendacje) - maksymalna liczba punktów 5,
• możliwość realizacji zadania przez wnioskodawcę (posiadane zasoby rzeczowe, kadrowe) - maksymalna liczba punktów 5,
• zgodność wniosku ze szczegółowymi warunkami realizacji zadania (spójność z informacjami zawartymi w ogłoszeniu) - maksymalna liczba punktów 5,
• planowany przez wnioskodawcę udział środków finansowych własnych lub środków
pochodzących z innych źródeł na realizację zadania - maksymalna liczba punktów 5,
• rzetelność przedstawionej kalkulacji kosztów (szczegółowość kalkulacji kosztów, jej
przejrzystość i dostateczny opis poszczególnych pozycji budżetu, spójność
z planowanymi działaniami, realność, niezbędność i efektywność wydatków - relacja: nakład-rezultat) - maksymalna liczba punktów 5,

• dotychczasowe wyniki i osiągnięcia sportowe wnioskodawcy - maksymalna liczba
punktów 5.
11. Od podjętych rozstrzygnięć o wyborze oferty nie przysługuje odwołanie.
12. Decyzja Wójta Gminy Tarnowiec jest decyzją ostateczną.
13. Odrzuceniu podlegają oferty:
• które nie są objęte celami statutowymi składającego wniosek;
• złożone przez podmiot nieuprawniony.
14. Z realizacji zadania należy sporządzić sprawozdanie w terminie określonym w umowie.
Wzór rozliczenia stanowi załącznik nr 4 do ogłoszenia.
15. Wybór wniosku jest podstawą do zawarcia umowy na wykonanie zadania i otrzymania
dotacji.

VIL Postanowienia końcowe.
W przypadku rezygnacji podmiotu składającego wniosek lub odmowy podpisania umowy przez Wójta Gminy Tarnowiec, z przyczyn opisanych wyżej, zarezerwowane środki mogą być przeznaczone na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację w innej formie.