

§ 5. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie pod warunkiem dokonywania tych czynności na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości nie służącej do użytku publicznego, odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego.

2. Wykonywanie drobnych napraw pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi może odbywać się na terenie nieruchomości, wyłącznie za zgodą właściciela nieruchomości pod warunkiem, że nie są one uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości, a powstające odpady są gromadzone w sposób selektywny i przekazywane uprawnionym podmiotom do ich zbierania.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 6. Na terenie Gminy Tarnowiec do gromadzenia odpadów komunalnych należy stosować:

- 1) worki o pojemności od 60 litrów do 120 litrów dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz dla nieruchomości, na których mieszkańcy przebywają sezonowo,
- 2) worki o pojemności 120 litrów lub 1100 litrów dla nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

§ 7. 1. Worki, w których należy gromadzić odpady komunalne, zbierane w sposób selektywny, powinny być oznaczone nadrukiem jakie odpady należy w nich gromadzić oraz winny posiadać odpowiednią kolorystykę:

- 1) kolor zielony o pojemności 80 – 120 litrów oznaczony napisem „SZKŁO” przeznaczony na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła (bez szkła okiennego i szkła zbrojonego),
- 2) kolor żółty o pojemności 120 litrów oznaczony napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” przeznaczony na odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- 3) kolor niebieski o pojemności 120 litrów oznaczony napisem „PAPIER” przeznaczony na odpady z papieru w tym tekturę, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,
- 4) brązowy o pojemności 120 litrów oznaczony napisem „BIO” przeznaczony na bioodpady (trawa, liście, drobne gałęzie, itp.),
- 5) kolor szary o pojemności 60 – 100 litrów oznaczony napisem „POPIÓŁ” przeznaczony na popiół z palenisk domowych.

2. Odpady niesegregowane (zmieszane), w tym pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania, należy gromadzić w workach koloru czarnego o pojemności 80 – 120 litrów.

3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w odpowiednią ilość worków do gromadzenia odpadów komunalnych, uwzględniając ilość wytwarzanych odpadów komunalnych, ilość osób zamieszkujących daną nieruchomość oraz częstotliwość odbioru odpadów komunalnych.

§ 8. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w worki na odpady komunalne, dostosowując ich pojemność do swoich indywidualnych potrzeb uwzględniając cykl odbioru odpadów komunalnych oraz następujące minimalne normy:

- 1) dla budynków użyteczności publicznej oraz wszelkiego rodzaju biur - 10 l na każdego pracownika,
- 2) dla placówek oświatowych – 2 l na każdego ucznia i pracownika,
- 3) dla przedszkoli i żłobków – 5 l na każde dziecko i pracownika,
- 4) dla lokali handlowych związanych ze sprzedażą produktów spożywczych - 10 litrów na każde 10 m² powierzchni użytkowej lokalu jednak co najmniej 1 worek o pojemności 120 litrów,
- 5) dla lokali gastronomicznych - 10 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne jednak co najmniej 1 worek o pojemności 120 litrów,
- 6) dla punktów szybkiej konsumpcji - nie mniej niż 120 litrów na punkt,

- 7) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych - worek 120 litrowy na każdych 10 pracowników lub na przedsiębiorcę, jeżeli działa jednoosobowo,
- 8) dla osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą prowadzoną w niewydzielonym lokalu i nie zatrudniających żadnych pracowników worek o pojemności 120 litrów,

§ 9. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości

§ 10. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Pozbywanie się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości odbywa się poprzez ich umieszczenie w workach przeznaczonych do zbierania odpowiednich rodzajów odpadów (frakcji), które powinny być oznakowane kodem kreskowym identyfikującym właściciela nieruchomości z której są odbierane, a następnie przekazanie podmiotowi odbierającemu odpady komunalne lub do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, zgodnie z postanowieniami Regulaminu.

3. W dniu odbioru stałych odpadów komunalnych, urząd

